



## PROGRAMME réf.010

### PRINCIPES DE MANAGEMENT ET DE COMMUNICATION



#### OBJECTIF GENERAL

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de

Parvenir à trouver une forme de management et de communication en adéquation avec sa position dans l'entreprise.

#### OBJECTIFS SPECIFIQUES

Prendre la mesure de ses responsabilités, ajuster sa communication et son management en cohérence avec les valeurs de l'entreprise.

#### CONTENU

- La responsabilité dans la relation aux autres
- Son cadre de référence
- Etablir une communication
- Les 4 grands types de management
- Les outils de médiation (DESC, OSBD)
- Comprendre les raisons d'un conflit
- Gérer les tensions au sein de l'équipe

#### METHODE PEDAGOGIQUE

- Apports théoriques et pratiques, interactifs et pragmatiques
- Exercices suscitant des réflexions guidées
- Mises en situation

#### NOMBRE DE PARTICIPANTS

12 personnes maximum

#### DUREE

1 jour – 7 heures  
Sur devis en intra-entreprise



[www.cohen-coaching.com](http://www.cohen-coaching.com)